

प्रसार भारती
(भारत का लोक सेवा प्रसारक)
आकाशवाणी : नागपूर

संख्या-नाग/ 7(1)2022-23/कुलर/ एस/ 228

दिनांक

सेवा में, मोहरी बंद, मिमिदिवाली, नागपूर 440001

14 MAR 2023

विषय आकाशवाणी, कार्यालय के रूम कुलरों की जांच तथा रखरखाव करने संबंधी ।

महोदय,

आकाशवाणी, कार्यालय के रूम कुलरों की जांच दुरुस्ती, रखरखाव, कुलरों को निचली मंजिल तथा उपरी मंजिली के बाहरी खिडकीयों में रखकर कुलरों को शुरू करना एवं ग्रीष्मकाल समाप्ती (1 एप्रिल से 15 जुलाई तक) के उपरान्त सभी कुलरों को उतारकर गोडाउन में रखने के कार्य हेतु संलग्नीत प्रोफार्मा में दिए गए सामग्री, कार्यों के दरों के निविदाएं मंगाने के लिए यह कार्यालय इच्छुक है ।

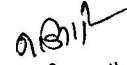
अतः निचे दिए गए नियम व शर्तों के अनुसार आइटम वाईज (निविदा) कोटेशन मंगाई जाती है ।

टर्मस एवं कंडीशन

01	कोटेशन में प्रस्तावित सामग्री को विशेष रूप से दर्शाया जाए। प्रस्तावित सामग्री का स्तोत्र और प्रस्तावित सामग्री आय.एस.आय. द्वारा प्रमाणित है यह सुनिश्चित करें।
02	अ; जैसा की संलग्नीत प्रोफार्मा में दर्शाए गए कार्य के अनुसार निविदा में दर प्रति युनिट होना चाहिए । ब. सामग्रीयों की पैक करने का मानक आकार जिसमें सामान्यतः सामग्रीयों की सप्लाई / पैक किया जाता है । क. टैक्स अलग से दिखाया एवं दर्शाया जाना चाहिए इसी तरह अन्य चार्ज अन्य कोई हो तो उसे भी अलग से दर्शाना चाहिए । ड. कार्यालय तक सुरक्षित डिलवरी के लिये बिमा खर्च सप्लायर्स द्वारा भुगतान किया जाए तथा डिलवरी चार्जस सप्लायर्स को भुगतान करना होगा ।
03	कोटेशन मोहरबंद लिफाफे में दिनांक 27/03/2023 दोपहर 03.30 बजे तक आकाशवाणी कार्यालय, सिविल लाईन्स, नागपूर को पहुंच जानी चाहिए तथा लिफाफे पर कोटेशन किस कार्य से संबंधित है वह जानकारी लिखी जाए । अ. कोटेशन किस सामग्री/ कार्य से संबंधित है । ब. कोटेशन जमा करने तथा निविदाये खोलने की तिथि लिखना आवश्यक है ।
04	कोटेशन इस कार्यालय में दिनांक 27/03/2023 को शाम 04.00 बजे निविदाओं को फर्म के मालिक के उपस्थिती में खोला जाएगा ।
05	कोटेशन जिसके उपर वांछित जानकारी नहीं लिखी गयी है या हस्ताक्षर, टर्मस एवं कंडीशन के अनुसार नहीं है तो अस्वीकार कर दिया जाएगा ।
06	प्राप्त कि गये कोटेशन स्वीकार करने के लिये निविदाये खोलने की तारीख से छः माह तक या सिजन समाप्ती तक के लिये वैध रहेगा ।
07	क्र. 1 का पुरा कार्य समाप्ती के बाद भुगतान किया जाएगा । क्रं; 2 से क्रं. 18 का भुगतान एक माह का पुरा कार्य होने बाद आपूर्ति किए गए सामग्रीयों और कार्य का बिल, उसके अगले माह में भुगतान किया जाएगा । उसके लिए दो प्रतियो में कार्यालय को प्रस्तुत करने के बाद का भुगतान ECS द्वारा किया जाएगा ।
08	इस कार्यालय के पास आदेश में दिए गए सामग्रीयों की मात्रा बढ़ाने या घटाने का अधिकार कार्यालय अध्यक्ष के पास सुरक्षित रहेगा ।

09	कोटेशन को स्वीकार करने का अधिकार उप-महानिदेशक (अभियांत्रिकी) आकाशवाणी, नागपुर को रहेगा। वे न्यूनतम कोटेशन को स्वीकार करने के लिये बाध्य नहीं रहेगे और उन्हें यह अधिकार रहेगा कि यदि वे चाहे तो <u>बिना कोई कारण बताए सभी निविदा को अस्वीकार कर सकते हैं</u> । सभी ऐसे निविदा जो दि गए शर्त को पुरा नहीं करते हैं वे अस्वीकार कर दिया जाएंगे।
10	कोई भी कोटेशन यदि उपर दिए गए सभी शर्तों को पुरा नहीं करता या किसी भी प्रकार से अपूर्ण है तो उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा।
11	कोटेशन के बारे में किसी भी प्रकार का प्रचार (कॅनव्हेसिंग) पूर्णतः वर्जित है और ऐसे फर्म / ठेकेदार जिन्होंने कोटेशन भरा है उनका द्वारा प्रचार (कॅनव्हेसिंग) करने पर उनका कोटेशन अस्वीकार कर दिया जाएगा।
12	आपको यह भी सुचित किया जाता है कि, कार्य के दौरान किसी भी प्रकार की दुर्घटना के लिए कार्यालय की कोई भी जिम्मेदारी नहीं रहेगी।
13	कार्य पर उपस्थित कारागीर/ कर्मचारी का बिमा करना ठेकेदार (कॉन्टेक्टर) की जिम्मेदारी होगी।
14	प्रोफार्मा में दर्शाए गए कार्य के अनुसार निविदा में दर प्रति युनिट होना चाहिए। पेंटींग का काम कार्यालय परिसर में ही करना होगा। GSTNI अलग से दिखाया एवं दर्शाया जाना चाहिए इसी तरह अन्य कोई हो तो उसे भी अलग से दर्शाना चाहिए।
15	सामान क्रमांक 2 से 19 तक के सामान का कोई भी दर कार्यालय को मान्य न होने पर कार्यालय द्वारा आपूर्ति की जायेगी।

भवदीय



(नवीन गौर)

प्रशासनिक अधिकारी

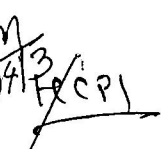
कृते उपमहानिदेशक(अभि.)

उप महानिदेशक (अभि.)

Director General (Engg.)

आकाशवाणी, नागपुर

All India, Radio, Nagpur.

0/5 निम्नलिखित  13/11/21

प्रोफार्मा

प्रसार भारती
(भारत का लोक सेवा प्रसारक)

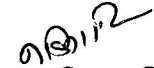
आकाशवाणी नागपूर

रूम कुलरों की रिपेरिंग के बारे में लगने वाले सामग्रीयों की दर मंगाने का विवरण

क्र.	विवरण	मात्रा
01	कुलरों को निचली मंजील तथा उपरी मंजली के बाहरी खिडकीयों में रखकर कुलर का शुरू करना एवं समर सिजन समाप्ती उपरान्त सभी कुलरों को उतारकर रखने का ठेका. तथा पुरे गर्मी के अवधी में कुलरों की देखरेख करने का और कुलर सर्विसिंग चार्जस के साथ ठेका	01 कुलर
02	फैन मोटर रिवायडींग	01 नग
03	फैन बुश तथा सॉप्टींग	01 नग
04	मोटर रिपेयरींग	01 नग
05	पंप रिवायडींग	01 नग
06	पंप बुश तथा सॉप्टींग नया आपूर्ती करना व लगाना	01 नग
07	पंप सेक्शन (बॉडी और कव्हर के साथ)	01 नग
08	कुलर के बाहर की वायरींग (3 कोर वायर)	01 कुलर
09	कुलर के अंदर की वायरींग (3 कोर वायर)	01 कुलर
10	वुडवूल लगाने का चार्ज	01 कुलर
11	वुडवूल और वुडवूल लगाने के साथ का चार्ज	01 कुलर
12	कुलर के बाहर की पेन्टींग और अंदर में रेडऑक्साईड पेन्टींग *	01 कुलर
13	कुलर की पानी की टंकी साईज 4 फुट 5 फुट कुलर के लिये	01 नग
14	नया कुलर पंप	01 नग
15	नया फैन मोटर कॉपर वायडींग का	01 नग
16	नया कुलर 4 फिट का	01 नग
17	फुट वाल	01 नग
18	कुलरों के टैंकी को अंदर से प्रायमर लगाना (मजुरी के साथ) *	01 नग
19	मटेरिय आय.एस.आय मार्क की होनी चाहिए तथा 01वर्ष (01 सिझन) की गैरेंटी होनी चाहिए ।	

* प्रायमर कार्यालय द्वारा दिया जायेगा ।

(नवीन गौर)



प्रशासनिक अधिकारी

कृते उप-महानिदेशक(अभि)